

【一般用】

土佐市商工会事務職員採用試験実施要領 (有期雇用職員)

〒781-1102
高知県土佐市高岡町乙 3451-1
つな一で 3F
土佐市商工会
TEL 088-852-1261

受付期間	令和3年4月26日(月) ~ 5月13日(木)		
試験日 及び会場	一次試験	書類選考	選考方法：履歴書等による
	二次試験	面接試験	選考方法：一次試験合格者のみの個別面談 日 時：令和3年5月21日(金) 午前10時～(予定)
		会場	土佐市高岡町乙 3451-1 つな一で 3F

1. 採用者数 1名
2. 職務内容 土佐市商工会事業に係る事務全般
3. 受験資格 次の(1)から(3)に該当する者
(1)学校教育法における高等学校以上を卒業した者
(2)パソコン操作ができる者
(3)普通自動車免許を有する者(AT限定可)
4. 募集方法 ハローワーク及び土佐市商工会ホームページ等での募集
5. 受験手続
 - (1)受付
土曜、日曜、祝日を除き、令和3年4月26日(月)から5月13日(木)まで受け付けます。受付時間は、午前9時から午後5時までです。
なお、郵送による申し込みは、令和3年5月13日(木)必着とします。
 - (2)提出書類
ア. 土佐市商工会事務職員採用試験申込書
イ. ハローワーク紹介状
 - (3)受験申込書の請求(受験申込書の配布場所)
高知県土佐市高岡町乙 3451-1 つな一で 3F
土佐市商工会 TEL088-852-1261
(受験申込書はHPよりダウンロードできます <https://www.kochi-shokokai.jp/tosashi/>)
 - (4)申込方法
土佐市商工会事務職員採用試験申込書に必要事項を記入、押印、写真貼付のうえ、提出書類一式を土佐市商工会へ提出して下さい。
(封筒に「試験申込書在中」と朱書きして下さい。)

【一般用】

(5) 書類選考結果等

応募締め切り後、5月19日(月)頃までに書類選考結果を文書にて通知します。
書類選考不合格者については、その旨を通知し、書類選考合格者のみに二次試験を実施します。その頃未着であれば土佐市商工会に照会して下さい。

6. **合格者への通知** 最終結果通知は二次試験終了後、7日以内に文書で通知します。
7. **採用日** 令和3年6月1日付
8. **契約期間** 令和3年6月1日～令和4年5月31日（但し契約延長の可能性あり）
11. **勤務地** 土佐市商工会及び指定管理施設
12. **給与** 月給(常勤職員) 140,000円
上記のほか、通勤手当、時間外勤務手当があります。
なお、給与については雇用労働条件により変更となる場合があります。
13. **その他** 土曜、日曜、祝日の休日のほか、有期雇用職員就業規則に定める特別休暇や有給休暇の制度があります。

試験会場案内図

(二次試験・土佐市商工会)



※申込書の提出先及び問い合わせ先
〒781-1102
土佐市高岡町乙 3451-1 つな一で 3F
土佐市商工会（担当：小川）
TEL 088+852-1261 FAX 088-852-1263
E-mail tosa@kochi-shokokai.jp